

# REGULAMIN WOLONTARIATU Fundacji Biegu Rzeźnika

## Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

### § 1

Wolontariat jest dobrowolną i nieprzymuszoną inicjatywą Fundacji Bieg Rzeźnika (zwanej dalej Fundacją) skierowaną na realizację celów pożytku publicznego wskazanych w Statucie Fundacji.

### § 2

1. Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu, czyli dobrowolnie i bezpłatnie.
2. Wolontariuszami mogą być:
  - a) osoby pełnoletnie,
  - b) osoby niepełnoletnie – wymagana jest pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego (załącznik nr 1), wypełnioną zgodę należy przesłać na adres email : wolontariat@biegrzeznika.pl a oryginał dostarczyć Koordynatorowi ds. wolontariatu przed rozpoczęciem pracy.

### § 3

1. Pracą wolontariuszy kieruje oraz nadzoruje Koordynator ds. wolontariatu.
2. W czasie trwania eventu wolontariusze podlegają również bezpośrednio Kierownikom, do pracy z którymi zostali przydzieleni przez Koordynatora ds. wolontariatu.

## Rozdział II POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

### *Zasady naboru*

### § 4

Wolontariuszem może zostać każdy zainteresowany, spełniający wymagania o których mowa w § 2 ust. 2, który wypełni formularz zgłoszeniowy.

### § 5

1. Przyjęcie kandydata do wolontariatu następuje w drodze decyzji Koordynatora ds. wolontariatu.
2. Koordynator ds. wolontariatu może uzależnić przyjęcie kandydata do wolontariatu od przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

### § 6

Kandydat w formularzu zgłoszeniowym określa zakres i możliwości swojego zaangażowania oraz informuje o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, a także określa preferowane przez siebie obszary działania.

## § 7

Fundacja zastrzega sobie możliwość skontaktowania tylko z wybranymi kandydatami.

## § 8

Wolontariusz – wedle swoich preferencji zgłoszonych w formularzu zgłoszeniowym – zostanie przydzielony do pracy w poszczególne dni w ramach odbywającego się wydarzenia.

### *Rozwiązanie współpracy z wolontariuszem*

## § 9

Rozwiązanie współpracy z wolontariuszem może nastąpić:

1. z upływem okresu na jaki została ona podjęta,
2. na podstawie porozumienia stron,
3. w trybie natychmiastowym, na podstawie jednostronnego oświadczenia w przypadku złamania postanowień Regulaminu lub przepisów prawa przez którąkolwiek ze stron.

## § 10

1. W przypadku rozwiązania umowy, wolontariuszowi przysługuje prawo do otrzymania zaświadczenia oraz opinii o swojej pracy.
2. Fundacja wystawia zaświadczenie oraz opinię na wniosek wolontariusza wysłany pocztą elektroniczną, w terminie 7 dni od rozwiązania umowy, na adres [wolontariat@biegrzeznika.pl](mailto:wolontariat@biegrzeznika.pl)

### *Świadczenia*

## § 11

1. Za pracę wykonywaną przez wolontariusza nie przysługuje wynagrodzenie pieniężne.
2. Wolontariuszowi mogą przysługiwać świadczenia rzeczowe w postaci drobnych upominków oraz gadżetów Fundacji, a także upominków dostarczonych przez partnerów (pakiety dla wolontariuszy).

## § 12

Fundacja może przyznać wolontariuszom za każdy dzień pracy vouchery do wykorzystania na starty w biegach organizowanych przez Fundację lub na zakupy w Sklepie Rzeźnika.

## § 13

Fundacja zapewnia wolontariuszom:

- a) nocleg w warunkach turystycznych, jeżeli wolontariat świadczony jest poza miejscem zamieszkania wolontariusza – o szczegółach związanych z zakwaterowaniem wolontariusze zostaną poinformowani w możliwie jak najszybszym czasie przez Koordynatora ds. wolontariatu,
- b) podstawowe wyżywienie zależne od warunków na biegu lub bony żywieniowe,

c) zryczałtowany zwrot kosztów dojazdu (kwota ryczałtu ustalana jest indywidualnie dla każdej imprezy; dla imprez bieszczadzkich wynosi 100zł), o ile nie korzysta z transportu zapewnionego przez Organizatora.

#### *Nadzór nad wolontariatem*

##### § 14

Bezpośredni nadzór nad wolontariuszami pełni koordynator ds. wolontariatu oraz osoby przez niego upoważnione, a w czasie eventów również – kierownik zespołu, do którego przydzielony został wolontariusz.

#### *Postawa i obowiązki wolontariuszy*

##### § 15

Działalność Wolontariatu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.

##### § 16

Każdy członek Wolontariatu stara się aktywnie włączyć w działalność Fundacji, zgłaszać własne propozycje i inicjatywy wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie.

##### § 17

Każdy członek Wolontariatu zobowiązany jest do stosowania się do przestrzegania Regulaminu Wolontariatu oraz szczegółowych warunków określanych przez dyrektora eventu. Wolontariusz przystępując do wolontariatu akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.

##### § 18

Podjmując pracę w Wolontariacie Fundacji wolontariusz zobowiązuje się:

- a) swoją postawą reprezentować godnie samego siebie oraz Fundację,
- b) dbać o mienie powierzone mu podczas pracy,
- c) podnosić swoją wiedzę oraz umiejętności wynikającą z powierzonych zadań i czynności,
- d) swoim postępowaniem wyrażać chęć do pomocy drugiemu człowiekowi.

##### § 19

1. W dniach pracy – w dniach, w których świadczony jest wolontariat – wolontariusze mogą uczestniczyć w biegach organizowanych przez Fundację po uzyskaniu zgody Koordynatora ds. wolontariatu.
2. Chęć wystartowania w biegu organizowanym przez Fundację Wolontariusz zobowiązany jest zgłosić w formularzu zgłoszeniowym.
3. W zależności od okoliczności zastrzega się, iż Koordynator ds. wolontariatu może zaproponować Wolontariuszowi start w innym biegu – z uwzględnieniem preferencji Wolontariusza.

### Rozdział III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 20

1. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie ma ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).
2. Wszystkie kwestie sporne powstałe w związku z interpretacją Regulaminu rozstrzyga koordynator ds. wolontariatu.

#### § 21

Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu.