

Regulamin Konkursu „Świąteczne Wyzwanie”

1. Organizatorem konkursu jest Miasto Bydgoszcz.
2. Konkurs przeznaczony jest dla wszystkich obywateli Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Konkurs zostanie zorganizowany w Internecie na profilu na facebooku: <https://www.facebook.com/aktywnabydgoszczpl>
4. Celem konkursu jest promocja aktywnego wypoczynku i aplikacji Aktywne Miasta.
5. **Pracę konkursową stanowić będzie udostępniony z aplikacji Aktywne Miasta zrzut aktywności na którym widoczny będzie Twój trening w świątecznym akcencie.**
6. Osoba biorąca udział w konkursie musi posiadać aktywne konto w aplikacji Aktywne Miasta.
7. Osoba biorąca udział w konkursie może przesłać nie więcej niż jedną pracę konkursową.
8. **Przesyłanie prac:**
 - 1) Pracę w formie pliku jpg należy przesłać mailem na adres: aktywna@um.bydgoszcz.pl w dniach **22-28 grudnia 2025r. do godziny 23.59;**
 - 2) Plik musi zostać przesłany drogą elektroniczną jako załącznik w formie zdjęcia w pliku JPG;
 - 3) Tytuł maila musi zawierać frazę konkurs, imię i nazwisko autora;
 - 4) W treści maila należy zamieścić frazę „akceptuję zapisy regulaminu konkursu” oraz id użytkownika aplikacji Aktywne Miasta (ID dostępne jest w panelu użytkownika aplikacji);
 - 5) Przesłanie pracy w ramach konkursu jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na ich publikację na stronie internetowej aktywna.bydgoszcz.pl, profilu Aktywna Bydgoszcz na Facebooku oraz Instagramie;
 - 6) Zgłoszenie pracy na konkurs jest automatycznie wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika zgodnie z Art. 6 ust.1 lit. a RODO oraz art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
9. **Wybór zwycięskiej pracy:**
 - 1) Organizator w dniu 29 grudnia 2025r. zamieści galerię prac nadesłanych w ramach konkursu na profilu Aktywna Bydgoszcz na Facebooku z możliwością ich „lajkowania”;
 - 2) Głosowanie poprzez oddawanie „lajków” trwać będzie w dniach od 29 grudnia do 5 stycznia 2026r. do godziny 9.00;
 - 3) Zwyciężą trzy prace konkursowe:
 - a) dwie prace konkursowe, które zdobędą największą ilość „lajków” ,
 - b) jedna praca konkursowa wybrana przez Organizatora konkursu.
10. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone do końca dnia 5 stycznia 2026.
11. Nagrodami w konkursie są vouchery na start w Bydgoskim Biegu Urodzinowym, który odbędzie się 19 kwietnia oraz gadżety z logo Aktywnych Miast.
12. Organizator ma prawo do nierozstrzygnięcia konkursu.
13. Organizator zastrzega, że „lajkowanie” zdjęć konkursowych może odbywać się wyłącznie z polskich kont Facebookowych. W przypadku podejrzenia kupowania „lajków” dane zdjęcie konkursowe może zostać usunięte z konkursu.
14. Promocja niniejszego konkursu nie jest w żaden sposób sponsorowana, popierana ani przeprowadzana przez serwis Facebook ani z nim związana. Serwis Facebook jest w pełni zwolniony z odpowiedzialności za każdego uczestnika konkursu.
15. Uczestnik konkursu wyraża zgodę na nieodpłatne oraz nieograniczone czasowo wykorzystanie przez Miasto przesłanych fotografii na następujących polach eksploatacji:
 - 1) zwielokrotnienie jakąkolwiek techniką w tym: dyskach audiowizualnych, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,

wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;

- 2) publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie dowolną techniką,
- 3) użyczenie, najem, dzierżawa nośników na których prace utrwalono;
- 4) sporządzenie wersji obcojęzycznych;
- 5) wprowadzenie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej w nieograniczonej ilości nadań w tym także ogólnie dostępnych w rodzaju sieci Internet, i ich udostępnianie użytkownikom takich sieci;
- 6) wprowadzanie zapisu dzieła do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
- 7) wykorzystanie na stronach internetowych;
- 8) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
- 9) wykorzystywania całości bądź fragmentów dzieła do celów promocyjnych i reklamy; w tym zamieszczenie zdjęć w albumach, ulotkach, materiałach promocyjnym Zamawiającego itp. w nieograniczonej liczbie nadań i wielkości nakładów.

16. RODO

- 1) Administratorem danych osobowych uczestnika konkursu jest Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz.
- 2) W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych uczestnik może kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: iod@um.bydgoszcz.pl lub pisemnie na adres: Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz.
- 3) Dane osobowe uczestnika są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody poprzez złożenie pracy konkursowej.
- 4) Dane osobowe uczestnika będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konkursu.
- 5) Dane uczestnika będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 6) Do danych osobowych uczestnika mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
- 7) Dane osobowe uczestnika przetwarzane będą przez okres pięciu lat.
- 8) W związku z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika, uczestnik jest uprawniony do:
 - a) Dostępu do swoich danych osobowych.
 - b) Poprawiania swoich danych osobowych.
 - c) Cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu zgłoszenia wycofania zgody należy każdorazowo przedłożyć stosowną informację w formie pisemnej, opatrzoną własnoręcznym podpisem.
 - d) Wniesienia żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
 - e) Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - zakwestionowania prawidłowości danych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - potrzeby zapobieżenia usunięcia Uczestnika danych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - f) Otrzymania w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego danych osobowych, które zostały dostarczone administratorowi, oraz przesłania ich innemu administratorowi.
- g) Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.